

保護者等向け 放課後等デイサービス評価表(集計) (回収15)/(配布17)

2018年10月 集計

	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	無回答	ご意見	改善策
環境・ 体制整備	① 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	12	3				ゆいまある るんだ・るんだ 交流棟のプレイルーム 屋外、公共の場(子どもの森)等を活用し、子どもの発達に合わせた活動を行っています。
	② 職員の配置数や専門性は適切であるか	13	2				現在、10名の定員に対し、職員4～5名で毎日過ごしています。配置基準は、2名となっており、2～3名を加配しております。専門性については、日々研鑽し高めて、お子さんの支援に生かせるよう努力していきたいと考えております。
	③ 事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	14	1				建物の建築時、スロープ等、バリアフリーに対応した建物を準備しました。しかし不十分な点も多く、子どもの安全に十分に気を配り活動をするようにしております。冬季は、除雪をこまめに行い安全に注意しています。
適切な 支援の 提供	④ 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画が作成されているか	14	1				子どもの事を理解する事に努め、職員間でも共有するように努めております。お子さん、ご家族の状況に合わせ計画を立案、実施できるよう努めてまいりますが、利用や外出等の屋外のニーズ等、ご希望に添えない事もあります。
	⑤ 活動プログラムが固定化しないよう工夫されているか	13	2				子ども達は、様々な事を体験し成長していきます。季節を感じたり、全ての感覚を使って遊べるような、またお子さんの発達段階、情調の状態に合わせた活動を行うよう心掛けています。
	⑥ 放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか	5	8	2		・迎えの時に、その日の様子を丁寧に教えてくれます。	現在の所、この機会を準備できておりません。積極的に子どもの森や公園等に遊びに出かける等しています。それぞれお子さんの発達段階に合わせ、学童との交流、るんだるんだでの交流棟を考えていきたいと思っております。
保護者 への 説明等	⑦ 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	14	1			・迎えの時に、その日の様子を丁寧に教えてくれます。	利用契約時、重要事項説明書を用いて説明を行っています。また制度が変わったり、運営の状況が変わったときには、説明会を行います。
	⑧ 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	14	1				日々の連絡ノート、朝夕の引継ぎ時、個別支援計画、サービス利用計画の面談等で話させていただいておりますが、特に、情緒が不安定な時、新たな事にチャレンジしようとしている時等は、更に話し合い、お子さんの成長に繋げられればと思っております。
	⑨ 保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	12	2	1			私たちが不十分に感じている点です。お子さんを育てる上で困っている事があれば相談してください。研修会等も企画いたします。
	⑩ 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	3	8	4			現在、具体的な活動はありません。上記⑨のように何人かの保護者さんと、お子さんの成長に繋がるような研修会等、企画できればと考えております。
	⑪ 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合迅速かつ適切に対応しているか	12	3				苦情については、重要事項説明書の14サービス内容に対する苦情相談をご覧ください。また苦情とまでは行かなくても何かありましたら、声をかけられる職員に声をかけて頂ければと思います。
	⑫ 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	14	1			・フードで交換できている、とてもいいと思います。 ・お弁当を取ってもらってもどうしても食べない時は、冷凍チャーハンやカップやきそばを持たせて対応してもらえれば助かります。	職員全体での連絡事項や支援内容、状況の変化等の共有に努めたいと考えています。
	⑬ 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	9	6			・ホームページを見たことがないので、どちらともいえないに〇をしました。	活動内容、連絡体制は、利用している子どものお子さんにお渡しするようにしております。行事に関しては、現在企画しておりません。自己評価の結果は今後開示していきたいと思っております。
⑭ 個人情報に十分注意しているか	15	0				個人情報、同意いただいている連携の中で共有しております。また「〇〇さんで留めてほしい」という事があれば、その範囲で情報は留めます。	
非常時 等の 対応	⑮ 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明しているか	10	5				火事、地震、感染症についての対応は整備されておりますが、防犯に対するマニュアルは2019年度に早急に整えます。
	⑯ 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	11	4			・毎回事前連絡あります。子どもも伝えることが出来ています。	2019年度は、4度(季節ごと)避難訓練を実施します。行事になると情緒が不安定になったり、避難訓練後に情緒を大きく崩すお子さんもいますので、保護者の方と相談の上行います。
満足 度	⑰ 子どもは通所を楽しみにしているか	15	0			・学校に行くより、通所に置くことが楽しいようです。	今後も子ども達が安心、安全の基、活動を楽しみに出来るように心がけていきます。
	⑱ 事業所の支援に満足しているか	15	0			・職員の皆様に優しく対応していただいています。親は不安を抱えることなく子どもを頼ります。引き続きお願いします。	お子さんの発達に合わせ、お子さんの成長をお手伝いできる様、今後も努めていきたいと考えております。

	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	無回答	意見・方針
環境・ 体制整備	① 利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか。	1	4	0	0	・10人だともう少しスペースがあった方が良く考えています。 ・ゆいもある、交流棟、るんだるんだ、それぞれのニーズに応じた利用をしています。
	② 職員の配置数は適切であるか。	5	0	0	0	加配の状態にあります。
	③ 事業所の設備について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか。	4	1	0	0	・玄関が手狭なため、出入り時混雑しないように時差にしています。 ・各所、バリアフリー化と共に構造化された建物としています。
業務改善	④ 業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか。	2	3	0	0	現在業務の整理中ではあるが、PDCAサイクルの構築を目指していきます。
	⑤ 保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか。	4	1	0	0	
	⑥ この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか。	1	1	3	0	公開します。
	⑦ 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか。	1	1	3	0	・コンサルテーション等利用し、自分たちの事業を客観視し助言をもらっています。
	⑧ 職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか。	3	2	0	0	・外部、内部共に研修を行っています。
適切な支援の提供	⑨ アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか。	5	0	0	0	・現在さらに質を高めることをしています。
	⑩ 子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか。	4	1	0	0	・現在さらに質を高めることをしています。
	⑪ 活動プログラムの立案をチームで行っているか。	5	0	0	0	・児童発達支援管理責任者がプログラムを立て皆で共有しています。
	⑫ 活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか。	2	3	0	0	・季節に合ったもの、公共の施設を使ったもの等、個別のニーズと何晏きょうを合わせ、多岐にわたる活動を行っています。
	⑬ 平日、休日、長期休業に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか。	3	2	0	0	活動や課題を計画し、支援しています。今後も自己研鑽していきます。
	⑭ 子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか。	5	0	0	0	活動や課題を計画し、支援しています。今後も自己研鑽していきます。
	⑮ 支援開始前には職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか。	5	0	0	0	活動や課題を計画し、支援しています。今後も自己研鑽していきます。
	⑯ 支援終了後には、職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか。	4	1	0	0	活動や課題を計画し、支援しています。今後も自己研鑽していきます。
	⑰ 日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか。	5	0	0	0	活動や課題を計画し、支援しています。今後も自己研鑽していきます。
	⑱ 定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか。	5	0	0	0	
関係機	⑲ ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ支援を行っているか。	1	4	0	0	児童発達支援管理責任者が支援に盛り込んでいます。
	⑳ 障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしいものが参画しているか。	5	0	0	0	
	㉑ 学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか。	0	5	0	0	・学校との共有を積極的に行っていきたいと思えます。 ・支援計画を用いて、情報交換しています。

関 や 保 護 者 と の 連 携 関 係 機 関 や 保 護 者 と の 連 携	②②	医療的なケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか。	1	1	3	0	
	②③	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか。	3	0	2	0	・お子さんの困り感を減らし、より良い育ちに關わる為に共有する努力をしています。
	②④	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか。	5	0	0	0	
	②⑤	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか。	1	1	3	0	外部への研修への参加、講師に来ていただいで研修、助言を受けています。
	②⑥	放課後等児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか。	1	0	4	0	
	②⑦	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか。	4	1	0	0	
	②⑧	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか。	3	2	0	0	それぞれの発達段階に合わせ、共通理解を図るように努めていきたいと思ひます。
	②⑨	保護者の対抗力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか。	0	1	4	0	2019年度にはペアレント・トレーニングを開催します。
	保 護 者 へ の 説 明 責 任 等	③⑩	運営規定、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか。	5	0	0	0
③⑪		保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか。	5	0	0	0	
③⑫		父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか。	0	1	3	1	
③⑬		子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか。	4	1	0	0	
③⑭		定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか。	0	3	2	0	
③⑮		個人情報に留意しているか。	5	0	0	0	
③⑯		障害のある子どもや保護者との意見の疎通や情報伝達のための配置をしているか。	5	0	0	0	
③⑰		事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を行っているか。	5	0	0	0	・るんだるんだまつりを開催しています。
非 常 時 等 の 対 応	③⑱	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか。	2	3	0	0	防犯マニュアルについて早急に作成します。
	③⑲	非常災害の発生に備え、定期的に遭難、救出その他必要な訓練を行っているか。	2	3	0	0	・継続していきます。
	④⑩	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応しているか。	2	2	1	0	・アンガーマネジメントは行っていないが、ポーズタウンのプログラムを皆で学んでいます。
	④⑪	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか。	3	2	0	0	・身体拘束はしないことを確認しています。必要な場合は計画を策定し同意を得ます。
	④⑫	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか。	2	0	3	0	医師の指示書に基づき対応しています。
	④⑬	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか。	1	4	0	0	・事例集は管理者が作成。事業所内の振り返りで共有しています。